



## Faq

Le Faq racchiudono domande e chiarimenti su specifici aspetti della procedura di candidatura on-line. Si consiglia, pertanto, prima di contattare l'ufficio telefonico di controllare se la domanda che si intende sottoporre ha trovato già una risposta all'interno del presente documento.

### **1. Cosa si intende per “presentazione della candidatura on-line”?**

Sul sito [http://csworking.it/invalsi\\_bandi](http://csworking.it/invalsi_bandi), è possibile registrare i propri dati anagrafici per ottenere il Codice Personale necessario per diventare un utente del servizio on-line di compilazione delle domande, e poi ultimando la compilazione fino alla stampa della Domanda e della Ricevuta.

Quindi i passaggi fondamentali sono i seguenti:

- Registrazione account utente (munirsi di una e-mail personale, e una PEC(posta elettronica certificata))
- Compilazione domanda (all'interno della sezione “BANDI PUBBLICATI”)
- Invio domanda (in maniera telematica all'interno della sezione “LE MIE DOMANDE”)

### **2. La domanda si presenta solo on-line o anche tramite il servizio postale?**

La domanda si presenta **solo on-line**. Le domande inoltrate con meccanismo diverso da quello contenuto nel Manuale, non saranno considerate valide.

### **3. E' possibile candidarsi per più profili ?**

**No.** E' possibile candidarsi solo per un profilo previsto dal Bando. Pena esclusione dal concorso.

### **4. E' consentito, in caso di errore del candidato, modificare la domanda e passare da un profilo “CTER” a “Collaboratore Amministrativo” ?**

Sarà consentito modificare la propria domanda passando da uno dei profili CTER a Collaboratore Amministrativo, solamente inviando una e-mail al seguente indirizzo: [selezione@centroservizimatera.it](mailto:selezione@centroservizimatera.it).

ATTENZIONE: il candidato potrà autonomamente, attraverso la sezione “LE MIE DOMANDE” cliccando su “modifica domanda”, modificare solo i profili riguardanti CTER.

### **5. Cosa significa “Godere dei diritti civili e politici” ?**

I diritti civili e politici sono contenuti nella Costituzione, parte Prima.



**6. Cosa s'intende per "non aver riportato condanne penali" ?**

S'intende non aver mai riportato una qualsiasi condanna penale, per qualsiasi reato.

**7. Serve inviare una dichiarazione scritta per provare di non aver riportato condanne penali?**

**No.** Bisogna solo dichiarare di non aver riportato condanne penali oppure nel caso contrario vi è la possibilità di indicare le eventuali condanne penali nell'apposito form on-line. Solo in caso di assunzione saranno effettuati i dovuti controlli.

**8. La data di scadenza è tassativa?**

**Sì.** Sarà possibile produrre domanda di partecipazione alla selezione sino alla data indicata oltre la quale, il sistema non consentirà più l'accesso alla compilazione della domanda on-line.

**9. Posso utilizzare solo un indirizzo di posta normale?**

**No.** E' necessario indicare sia un indirizzo di posta elettronica normale che un indirizzo di **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)**, a pena esclusione dalla procedura.

**10. Le eventuali comunicazioni e informazioni relative al presente bando, in quale forma si svolgeranno?**

Tutte le eventuali comunicazioni e informazioni relative al presente bando, verranno effettuate a mezzo pubblicazione sul sito dell'Invalsi con valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei soggetti interessati

**11. Per eventuali informazioni a chi posso rivolgermi?**

Per ottenere informazioni relative al bando, gli interessati potranno inviare le proprie richieste al seguente indirizzo e-mail: [uff.reclutamento@invalsi.it](mailto:uff.reclutamento@invalsi.it).

Per informazioni sulla assistenza tecnica relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi è attivo un servizio di assistenza inviando una e-mail al seguente indirizzo : [selezione@centroservizimatera.it](mailto:selezione@centroservizimatera.it) , oltre a consultare la Guida e le FAQ scaricabili.